

# NEUTRALNA OPINIA O PRACOWNIKU

Miejsce : \_\_\_\_\_ Data : \_\_\_\_\_

## Dane Pracodawcy:

Nazwa firmy / Imię i nazwisko : \_\_\_\_\_

Adres firmy : \_\_\_\_\_

NIP/REGON : \_\_\_\_\_

## Dane Pracownika:

Imię i nazwisko : \_\_\_\_\_

Stanowisko : \_\_\_\_\_

Okres zatrudnienia (od - do) : \_\_\_\_\_

## Treść opinii:

Pracownik wykonywał powierzony mu zakres obowiązków sumiennie i rzetelnie. Charakteryzował się punktualnością, odpowiedzialnością oraz dobrą współpracą z zespołem. Nie zgłoszono wobec niego żadnych zastrzeżeń dotyczących wykonywanej pracy. Opinia wydawana jest na prośbę pracownika i ma charakter neutralny, nie zawiera oceny negatywnej ani pozytywnej.

## Podpis i pieczęć pracodawcy:

Podpis osoby upoważnionej

\_\_\_\_\_

Stanowisko:

Oryginalne źródło tego dokumentu:

<https://dokumenty-master.com/neutralna-opinia-o-pracowniku-wzor/>

Czy ten wzór był dla Ciebie pomocny?

Zobacz więcej zaktualizowanych wzorów na stronie:

<https://dokumenty-master.com>

Zobacz więcej wzorów

Ten wzór jest przeznaczony wyłącznie do użytku osobistego i niekomercyjnego.  
Każde udostępnienie lub publikacja musi zawierać wskazanie źródła.

Ten wzór ma charakter wyłącznie informacyjny i nie stanowi porady prawnej.  
W przypadku konkretnych sytuacji zaleca się konsultację z wykwalifikowanym specjalistą.